

Na podlagi Zakona o društvih (Ur. List RS, št. 61/2006, št. 91/2008, št. 102/2008, št. 58/2009) je Občni zbor Slovenskega združenja za barve sprejel dne 22. 03.2011 sklep o spremenjenih

PRAVILIH SLOVENSKEGA ZDRUŽENJA ZA BARVE

I. Splošne določbe:

1. člen

Slovensko združenje za barve s kratico SZB (ang. Slovenian society for colours - SSC, nem. Slowenisches Verein für Farbe SVF)...

Slovensko združenje za barve - SZB, je strokovno prostovoljno samostojno nepridobitno Združenje, ustanovljeno s ciljem, da aktivno sodeluje pri raziskovanju, razvoju, standardizaciji, uporabi in izobraževanju s področja barvne teorije, filozofije, psihologije in tehnologije barv v R Sloveniji. Združenje ima priznan status **Združenja, ki deluje v javnem interesu**.

2. člen

Člani SZB so strokovnjaki podjetij oziroma družb, izobraževalnih in raziskovalnih institucij, kot tudi samostojni strokovnjaki. Združenje je interdisciplinarno zasnovano in združuje strokovnjake, ki se ukvarjajo z barvno teorijo, filozofijo, psihologijo in tehnologijo barv na področju materialov, tehnologije, oblikovanja, psihologije, umetnosti in medicine.

3. člen

SZB je pravna oseba zasebnega prava.

Združenje sestavljajo sekcije, ki so organizacijska oblika Združenja, sestavljene iz enega ali več strokovnih področij oziroma po interesnem principu članov Združenja. SZB vključuje naslednja področja:

- arhitekture,
- likovne umetnosti,
- oblikovanja,
- grafike in papirja,
- polimerov,
- premazov,
- psihologije barve,
- tekstilstva in
- medicine.

Sekcije niso pravne osebe in delujejo v skladu s pravili SZB. O ustanovitvi organizacijske oblike oziroma sekcije, kot tudi o prenehanju delovanja sekcije odloča Upravni odbor SZB.

4. člen

SZB deluje na območju R Slovenije in sodeluje s tistimi združenji v R Sloveniji in v tujini, katerih področje strokovnega delovanja je enako ali podobno. Glede na cilje in naloge se lahko SZB včlani v druga društva in zveze. Upravni odbor odloča v svoji mandatni dobi o potrebi včlanjevanja v druga društva in zveze ter o tem poroča na prvem občnem zboru.

5. člen

SZB predstavlja v javnosti predsednik, ki je zastopnik SZB, oziroma v njegovi odsotnosti po njegovem pooblastilu pooblaščen podpredsednik, ki je pooblaščenec zastopnika Združenja.

6. člen

SZB ima svoj pečat kvadratne oblike dimenzije 30x16mm z znakom in napisom:

Levi del: znak SZB

Desni del: Slovensko združenje za barve

Spodaj: Slovenian colour association

Spodaj: Smetanova 17, 2000 Maribor

SZB ima tri pečate. Pečat št. 1 uporablja tajnik, pečat št. 2 predsednik in pečat št. 3 blagajnik za materialno-finančno poslovanje Združenja.

7. člen

Sedež je:
Slovensko združenje za barve
Smetanova 17
2000 Maribor

8. člen

Združenje uporablja znak "stilizirano oko" s kratico SZB na beli podlagi, brez okvirja. Vse oblikovne in velikostne izvedenke so definirane v priložniku CGP SZB.

9. člen

Delo Združenja in njegovih organov je javno.

Združenje o svojem delu obvešča člane in širšo javnost preko sredstev javnega obveščanja in s pisnimi informacijami. Združenje obvešča svoje člane:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov ter objav na javnem mestu, na sedežu Združenja Smetanova 17, Maribor ali na drugem javnem mestu,
- z izdajo pisnih informacij,
- s tem, da so zapisniki vseh organov SZB dostopni vsem članom SZB,
- s tem, da se zapisniki sej Upravnega odbora dostavijo vsem predsednikom sekcij (organizacijske enote),
- z drugimi sredstvi javnega obveščanja,
- preko spletne strani Združenja.

Širšo javnost obvešča Zdrženje o svojem delu tako, da zagotavlja javnost sej, da organizira po potrebi okrogle mize in tematske sestanke, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, zvez, ustanov ter podjetij in sredstev obveščanja.

Za tekoče obveščanje in zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik, SZB v njegovi odsotnosti pa pooblaščen podpredsednik.

II. Namen, cilji in naloge Zdrženja:

10. člen

Namen Zdrženja SZB je vspodbujanje članstva k strokovnemu, samostojnemu in svobodnemu delovanju in izražanju misli ter razvijanju odgovornega odnosa do strokovnega dela in nje tehnične dediščine.

Zdrženje ima naslednje cilje:

- razvijanje in pospeševanje raziskovalnega in strokovnega dela na področju barvne teorije, filozofije, psihologije in tehnologije barv,
- strokovno izpopolnjevanje članstva in usklajevanje tehničnih znanosti in prakse,
- promocija znanosti o barvne teorije, filozofije, psihologije in tehnologije barv
- uporaba in popularizacija novih tehniških dosežkov in prenašanje svojih ter tujih tehničnih in organizacijskih dognanj med članstvo in v prakso,
- pomoč in svetovanje pri reševanju konkretnih gospodarskih in strokovnih problemov v podjetjih, družbah in v informacijsko podporo širši javnosti,...
- pospeševanje racionalizacijskih in inovacijskih procesov med člani in v združenjih, kjer ti delujejo,
- upravljanje lastnine SZB.

11. člen

Namen in cilje uresničuje Zdrženje z izvajanjem naslednjih nalog:

- izvajanje in sodelovanje članov pri raziskovanju, razvoju, uporabi in izobraževanju v R Sloveniji in tujini na področju barve, koloristike in barvne metrike,
- včlanitev v mednarodna Zdrženja in zveze društev oz. sodelovanje s temi združenji in drugimi tovrstnimi institucijami,
- obravnavanje in spremljanje izsledkov raziskav, razvoja, uporabe in izobraževanja na področju barvne teorije, filozofije, psihologije in tehnologije barv v R Sloveniji in tujini,

- obravnavanje izobraževalnih programov s področja barvne teorije, filozofije, psihologije in tehnologije barv za srenje in visoke šole, podiplomske stopnje študija in dopolnilne izobraževalne programe,
- pospeševanje strokovne publicistične dejavnosti med člani, z namenom in ciljem uveljavitve pomena izsledkov znanosti o barvni teoriji, filozofiji, psihologiji in tehnologiji barv v sferi razvoja uporabe in izobraževanja,
- sodelovanje članov pri pripravi in nenehnem posodabljanju predpisov pri Uradu RS za meroslovje in Slovenskemu inštitutu za standardizacijo,
- sodelovanje pri izdelavi domače terminologije in strokovne literature,
- organiziranje in izvedba strokovnih posvetovanj, seminarjev in simpozijev s področja barvne teorije, filozofije, psihologije in tehnologije barv ekskurzij in drugih oblik strokovnega in izobraževalnega dela za člane,
- obveščanje javnosti o dosežkih raziskav, razvoja, uporabe in izobraževanja s področja barvne teorije, filozofije, psihologije in tehnologije barv,
- izdajanje strokovnih publikacij za člane in širšo javnost,
- organiziranje rekreativnih in športnih akcij za članstvo in med članstvom,
- izvajanje drugih društvenih nalog, ki zadevajo interese članov.

12. člen

SZB uresničuje svoje namene in cilje občasno tudi z neposrednim opravljanjem strokovne dejavnosti:

- posredovanje strokovnega znanja iz svoje redne dejavnosti zainteresiranim podjetjem,
- izdajanje strokovnih monografij in društvenih publikacij,
- organiziranje mednarodnih in domačih, strokovnih in znanstvenih posvetovanj in društvenih prireditve,
- organiziranje in izpeljava seminarjev izobraževanja s področja barvne teorije, filozofije, psihologije in tehnologije barv
- posredovanje lastnih publikacij širši javnosti,
- prodaja društvenih proizvodov (društveni marketing)
- N 82.300 organizacija razstav, sejmov in srečanj (z poudarkom na dejavnosti društva),
- J 58.140 izdaja revij in druge periodike (društvene revije in druga periodika),
- G 47.190 druga trgovina v nespencilizirani prodajalni (prodaja društvenih izdelkov)
- J58.140 Izdajanje revij in druge periodike (področje društva)

- J63.120 Obratovanje spletnih portalov (za sponzorje in donatorje)
- M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora (za sponzorje in donatorje)

13. člen

Presežek dohodkov nad odhodki, ki ga SZB doseže z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti iz 12. člena, se sme uporabiti le za doseganje namenov in nalog Združenja, v skladu s temi pravili.

III. Članstvo:

14. člen

Članstvo SZB je prostovoljno:

Združenje ima:

- redne člane,
- kolektivne člane,
- častne člane,
- zaslužne člane.

Redni član Združenja lahko postane vsak polnoleten državljan R Slovenije, ki je zaključil najmanj srednjo šolo in se poklicno ali ljubiteljsko ukvarja z barvne teorije, filozofije, psihologije in tehnologije barv na področju materialov, tehnologije, oblikovanja, psihologije in umetnosti in sprejme pravila Združenja, s podpisom potrdi željo, da postane član Združenja ter plačuje članarino. Izjavo predloži upravnemu odboru.

Član Združenja lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

Združenje nima mladoletnega članstva, niti simpatizerjev. Kolektivni član je lahko pravna oseba, registrirana v R Sloveniji za dejavnost, ki smiselno zadeva dejavnost SZB. Pravice in dolžnosti tujcev in častnih članov se enake kot rednih članov iz 15. in 16. člena teh pravil.

15. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe Združenja,
- da dajejo predloge in pobude za delo organov SZB ter sodelujejo pri delu in odločajo v organih Združenja,
- da po svojih možnostih sodelujejo v akcijah, prireditvah, ... ter drugih dejavnostih, ki jih Združenje organizira,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja Združenja pri svojem delu,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti Združenja,
- da pridobivajo in koristijo vse možnosti za pridobitev kvalifikacij in nazivov v organizacijah,

- da sprejemajo nagrade, pohvale in priznanja za delo v društvu ter za dosežene uspehe,
- da uživajo in koristijo vse ugodnosti in storitve, ki jih Združenje nudi svojim članom.

16. člen

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo ta pravila ter odločitve in sklepe organov SZB in se ravna po njih,
- da volijo in so izvoljeni v organe Združenja,
- da vestno in zanesljivo izvršujejo zaupane naloge,
- da dajejo predloge in pobude za delo organov Združenja ter sodelujejo pri njih delu,
- da z osebnim prizadevanjem in vzorom pomagajo pri uresničevanju namenov, ciljev in nalog Združenja, oz. pri uresničevanju delovnega programa in finančnega načrta SZB,
- da kar največ sodelujejo v aktivnostih, ki jih organizira Združenje,
- da se izpopolnjujejo v stroki,
- da redno plačujejo članarino in ostale prispevke ter izvršujejo naloge in sklepe, ki jih določi organ Združenja,
- da skrbijo za premoženje Združenja, ki jim je zaupano, po načelu "dobrega gospodarja".

17. člen

Združenje ima tudi častne člane, ki jih na predlog Upravnega odbora imenuje Občni zbor izmed oseb, ki so posebej zaslužne za razvoj znanosti o barvi, barvne metrike, koloristike na področju znanosti, raziskovalnega dela, izobraževanja ter industrijske in druge uporabe v R Sloveniji in v tujini. Častni član lahko postane poleg rednega člana tudi nečlan. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član Združenja, nima pravice odločanja.

Zaslužni član Združenja lahko postane redni član, ki ima posebne zasluge za uspešno delovanje SZB, po sklepu Upravnega odbora SZB.

Združenje podeljuje tudi priznanja članom, ki se odlikujejo pri delu za uveljavljanje vloge Združenja v R Sloveniji in tujini ali dosegajo nadpovprečne uspehe na delovnem področju Združenja. Združenje tudi podeljuje priznanja drugim pravnim subjektom doma in v tujini, ki bistveno vplivajo na sooblikovanje in izvajanje aktivnosti Združenja koloristov Slovenije.

Združenje podeljuje tudi plakete oziroma zahvale za uspešno in prizadevno operativno delo oziroma za izvajanje posebnih nalog.

Združenje lahko predlaga za svoje člane občinske in državne nagrade ter priznanja, po sklepu Upravnega odbora Združenja in za zagotovitev tega pripravi utemeljitev in dokazila.

18. člen

Pravice in dolžnosti članov Združenja so častne!

Za svoje delo v organih Združenja praviloma ne prejemajo plačila, razen povrnitve potnih stroškov za opravljanje svoje funkcije, po sklepu Upravnega odbora. Za izredne dosežke in požrtvovalnost, ki jo opravi član SZB s svojim delom, lahko Upravni odbor Združenja prizna takemu članu ustrezno nagrado.

19. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prenehanjem delovanja Združenja,
- s prostovoljnim izstopom,
- z izključitvijo,
- s smrtjo člana,
- s črtanjem.

Član prostovoljno izstopi iz Združenja, če Upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

O izključitvi člana iz Združenja odloča upravni odbor (kot I.-stopenjski organ) na pobudo vsaj treh članov s pismenim sklepom. Na pritožbo člana zoper odločbo upravnega odbora o izključitvi odloča izredni občni zbor Združenja, kot II.-stopenjski organ, ki o zadevi dokončno odloči.

IV. Organi SZB

20. člen

Združenje ima naslednje organe:

- občni zbor,
- upravni odbor (UO),
- nadzorni odbor (NO),
- častno razsodišče
- občasne oz. stalne komisije in delovne skupine.

Izvoljeni so za dobo štirih (4) let.

21. člen

Občni zbor:

Občni zbor je najvišji organ SZB in voli svoje organe. Sestavljajo ga vsi redni člani in častni člani, ki pa nimajo pravice odločanja.

22. člen

Občni zbor je lahko reden ali izreden.

Redni občni zbor sklicuje UO vsako leto, vsako četrto (4) leto pa le ta opravi tudi volitve organov Združenja. Na zahtevo predsednika, UO, NO ali vsaj tretjine članov Združenja se lahko skliče izredni občni zbor, ki odloča le o zadevi, za katero je sklican. Če UO izrednega občnega zbora ne skliče v 30 dneh od prejema pisne pobude, ga lahko skliče predlagatelj sam.

23. člen

Delo občnega zbora je javno. Zasedanje vodi tričlansko delovno predsedstvo.

24. člen

Sklicanje občnega zbora mora biti objavljeno z dnevnim redom najmanj deset (10) dni pred dnevom, za katerega je sklican. Občni zbor (OZ) je sklepčen, če je na njem prisotna vsaj polovica vseh članov, ki so plačali članarino. Po preteku 30. minut od sklica, je zbor sklepčen, če je navzočih vsaj petina članov, ki so plačali članarino.

Za korespondenčno-digitalno obliko izvedbe OZ veljajo vsi uvodni pogoji pravil (uradni sklic OZ, formalna objava dokumentov za obravnavo). Veljavnost sklepov je pa zagotovljena z enakimi merili članov, ki so glasovali po e-pošti, s tem, da se na prvi naslednji seji OZ ponovno potrdijo sprejeti sklepi e-glasovanja.

25. člen

Volitve organov so praviloma javne!

Sklepi se sprejemajo z večino prisotnih članov.

26. člen

Pristojnosti občnega zbora so:

- razpravlja in sklepa o poročilih o delu UO, o finančnem poslovanju in delu NO,
- obravnava in sprejema letni program dela ter finančni načrt Združenja,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika Združenja ter člane upravnega odbora in nadzornega odbora, častnega razsodišča, sprejema, spreminja in dopolnjuje »Pravila« in druge akte Združenja,
- odloča o višini članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe UO in NO,
- odloča o vključevanju v mednarodna Združenja oz. zveze društev, v skladu z namenom in cilji Združenja,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz Združenja,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani Združenja, v skladu z namenom in cilji Združenja,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin in drugega večjega premoženja Združenja,

- podeljuje priznanja in nagrade,
- sklepa o prenehanju Združenja.

O posameznih predlogih za razprave na občnem zboru razpravlja UO, ki pripravi predloge sklepov. Zato mora biti material za dane predloge predložen UO vsaj osem (8) dni pred sklicem občnega zbora.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo: predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja zapisnika.

27. člen

Upravni odbor je upravno-izvršilni organ Združenja, ki je izvoljen za dobo štirih (4) let in izvršuje sklepe in naloge, ki mu jih je zaupal zbor in vodi delo –SZB med dvema zasedanjema občnega zbora. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

28. člen

Upravni odbor sestavljajo predsednik, dva podpredsednika, tajnik, blagajnik Združenja, predsedniki strokovnih komisij in delovnih skupin in vsi vsakokratni vodje sekcij iz posameznih področij.

Število članov UO je liho.

Mandatna doba članov je štiri (4) leta.

29. člen

Upravni odbor dela na sejah in se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno.

UO sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa z njegovim pooblastilom tajnik Združenja. UO je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. UO sprejema sklepe z navadno večino, finančne obveznosti za člane SZB in iz naslova upravljanja Združenja pa soglasno.

Na seje UO se vabi predsednika oziroma člana NO.

30. člen

Naloge Upravnega odbora so:

- sklicuje občni zbor,
- uresničuje sklepe Občnega zbora,
- vodi delo Združenja med dvema zasedanjema občnega zbora,
- pripravlja poročila in predloge programov za zasedanje občnega zbora,
- predlaga višino članarine ter drugih prispevkov iz članstva,
- izdelava predlog finančnega načrta in zaključnega računa,

- imenuje in razrešuje sekcije, stalne in občasne komisije ali delovne skupine,
 - koordinira delo med sekcijami oz. komisijami in članstvom,
 - skrbi za izvajanje programa dela in finančnega načrta,
 - odloča o nabavi in prodaji osnovnih sredstev, razen o nepremičninah,
 - pripravlja predloge pravnih aktov Združenja,
 - upravlja s premoženjem -SZB,
 - daje pobudo za izdajanje lastnih strokovnih monografij in publikacij,
 - daje pobudo za večja strokovna dela in raziskave,
 - opravlja naloge za katerega ga pooblasti občni zbor.
- V primeru izrednih razmer deluje Združenje po navodilih UO.

31. člen

UO lahko za posamezna dela oziroma za sprotno izvrševanje nalog imenuje

- strokovne komisije oziroma delovne skupine, ki so lahko stalne ali občasne in
- komisije za organizacijsko, publicistično in druge dejavnosti.

Mandat komisij je enak kot za upravni odbor. Sestava komisij je najmanj tričlanska. Sklepe sprejemajo, če so vsi člani prisotni, za sklep pa glasuje večina članov. Komisije so za svoje delo odgovorne upravnemu odboru, ki mu poročajo enkrat letno.

Le izjemoma lahko UO povabi k sodelovanju vidne strokovnjake kot zunanje sodelavce praviloma častno-voluntersko, ali po pogodbi o delu v skladu z državno pravno zakonodajo.

32. člen

Predsedstvo SZB sestavljajo predsednik, podpredsednik, tajnik, in blagajnik. Predsedstvo se sestaja po potrebi med dvema sejama upravnega odbora, skrbi za uspešno opravljanje tekočih zadev in izvaja sklepe UO. Predsedstvo je odgovorno UO.

33. člen

Nadzorni odbor (NO):

NO sestavljajo trije člani, ki jih izvoli občni zbor -SZB. NO izvoli predsednika iz svoje sredine. Mandatna doba članov NO je štiri (4) leta.

34. člen

Naloga NO je, da spremlja delo UO in drugih organov Združenja med dvema občnima zboroma in da vrši stalne nadzore nad materialno-finančnim poslovanjem

Združenja. NO je odgovoren občnemu zboru Združenja in mu mora pisno poročati vsaj enkrat letno.

35. člen

NO sprejema veljavne sklepe, če so prisotno vsaj trije člani NO in če zanje glasujeta vsaj dva člana. Člani NO ne morejo biti istočasno člani UO, imajo pa pravico in dolžnost udeleževati se sej UO, vendar brez pravice odločanja.

36. člen

Častno razsodišče:

Častno razsodišče sestavljajo 3 člani in 2 namestnika, ki jih izvoli občni zbor za enako mandatno obdobje, kot člani upravnega odbora Združenja. Člani razsodišča izvolijo izmed sebe predsednika častnega razsodišča. Častno razsodišče se sestaja na podlagi pisnih zahtev organov in članov Združenja, ki jih mora rešiti v roku 30 dni.

Častno razsodišče je sklepčno, če so prisotni 3 člani. Sklep je veljaven, če zanj glasujeta 2 člana. Častno razsodišče vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z »Zakonom o delovnih razmerjih« in »Zakonom o kazenskem postopku«.

37. člen

Naloga častnega razsodišča je braniti interese Združenja ter strokovne in druge interese članov. Naloga častnega razsodišča je tudi obravnavanje kršitev članov in izrekanje disciplinskih ukrepov.

38. člen

Za disciplinski prekršek se šteje hujše nespoštovanje pravil in sklepov organov Združenja ter vsako drugo ravnanje, ki prizadene interese in ugled Združenja.

Disciplinske kršitve so:

- kršitve določb pravil in aktov Združenja,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov Združenja,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu Združenja.

39. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih izreče častno razsodišče so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče, se lahko prizadeti pritoži občnemu zboru, kot drugostopenjskemu organu, v roku 15 dni, ki o zadevi dokončno odloči.

40. člen

Predsednik Združenja:

Združenje predstavlja predsednik upravnega odbora, v njegovi odsotnosti pa pooblaščen podpredsednik ali tajnik, ki ga nadomešča. Predsednik upravnega odbora je hkrati tudi predsednik Združenja. Predsednik Združenja je odgovoren za zakonito delo Združenja.

Mandatna doba predsednika SZB je štiri (4) leta.

41. člen

Tajnik Združenja ima naslednje naloge:

- skupaj s predsednikom upravnega odbora pripravlja gradivo za seje in za občni zbor,
- vodi arhiv vseh listin in drugih dokumentov Združenja,
- vodi evidenci članov Združenja,
- koordinira delovne oblike delovanja Združenja,
- odgovoren je za administrativno poslovanje Združenja. Izvoli ga občni zbor za dobo štirih (4) let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

V. Finančno in materialno poslovanje Združenja:

42. člen

Združenje mora zagotavljati podatke o svojem finančno-materialnem poslovanju na način in v obliki, ki ju določi s temeljnim ali posebnim aktom. Podatki se izkazujejo v skladu z računovodskim standardom za Združenja, ki ga sprejme pooblaščen organizacija.

43. člen

Viri dohodkov so:

- letna članarina,
- dohodek iz naslova materialnih pravic in dejavnosti Združenja,
- darila in volila,
- prispevki sponzorjev, donatorjev,...
- javna sredstva in
- drugi viri.

Če Združenje pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja Združenja med njegove člane in sekcije je nična.

44. člen

SZB ima lahko tudi sponzorje, donatorje in mecene.

Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu finančno, materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko enakopravno sodelujejo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

45. člen

Premoženje SZB sestavljajo vse premoženjske in nepremičnine, ki so last Zdrženja in so kot take vpisane v inventarne knjige in zemljiško knjigo. S premoženjem Zdrženja upravlja UO. O nakupu in odtujitvi nepremičnin SZB pa odloča le občni zbor na predlog UO Zdrženja. Zdrženje upravlja z lastnino, s katero razpolaga, kot dober gospodar.

46. člen

Poročilo o poslovanju, ki ga obravnava in sprejme, na predlog UO Zdrženja, občni zbor, mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju Zdrženja. Sestavljeno mora biti v skladu s pravili računovodskega standarda 33 za Zdrženja.

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih SZB prejme za izvajanje svoje dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

47. člen

Finančno poslovanje SZB se opravlja preko žiro računa.

Blagajnik vodi finančno poslovanje Zdrženja po predpisih o finančno-materialnem poslovanju v skladu s pravili računovodskega standarda 33 za Zdrženja in na podlagi sklepov UO.

Denarna sredstva vodi blagajnik v blagajniški knjigi. Blagajnik poroča o finančnem poslovanju UO.

48. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in predsednik UO ali pooblaščen podpredsednik ter tajnik.

Odredbodajalec je predsednik UO, v njegovi odsotnosti pa od njega pooblaščen podpredsednik ali tajnik Zdrženja.

49. člen

Delo blagajnika je javno. Vsak član Zdrženja ima pravico zahtevati na vpogled finančno in materialno poslovanje SZB.

Za pomoč pri urejanju finančno-materialnih zadev lahko Zdrženje zaposli finančnega strokovnjaka po pogodbi o delu, v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

VI. Prenehanje -SZB

50. člen

SZB lahko preneha

- po volji članov: po sklepu Občnega zbora z večino prisotnih članov,

- po samem zakonu.

V primeru prenehanja Zdrženja je nična vsaka delitev premoženja Zdrženja med njegove člane in sekcije.

V primeru prenehanja delovanja SZB, se prenesejo njegova sredstva in premoženje na po dejavnosti sorodno Zdrženje oziroma na Center za barvanje in barve Fakultete za strojništvo Univerze v Mariboru. O prenosu odloča najvišji organ SZB.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

Zastopnik Zdrženja mora o sklepu, ki ga je sprejel občni zbor Zdrženja obvestiti pristojni organ v 30-ih dneh po sprejetju le tega.

51. člen

Po samem zakonu SZB preneha delovati, če deluje v nasprotju s pravnim redom R Slovenije.

52. člen

Če SZB ne more ravnati po tretjem in četrtem odstavku 48. člena, in v primeru prenehanja delovanja po 49. členu teh pravil, odloči po 31. členu "Zakona o društvih" o prenosu premoženja v skladu s predpisi o likvidaciji pravnih oseb zasebnega prava, določeno pristojno sodišče. Odločitev tega nadomesti sklep iz drugega odstavka 48. člena teh "pravil".

VII. Prehodne in končne določbe

53. člen

Te spremembe so bile sprejete na rednem volilnem občnem zboru SZB, dne 27. januarja 2000, in veljajo z dnem, ko jih overi pristojni upravni organ Upravne enote Maribor.

Z istim dnem prenehajo veljati Pravila SZB, sprejeta na občnem zboru Društva koloristov Slovenije dne 10. septembra 1998.

54. člen

Za tolmačnje Pravil je pristojen UO Zdrženja.

Maribor, 10.12.2011 (po vnosu Aneksa v skladu z odločbo UE Maribor)

Tajnica SZB
Tanja Grosman

štampljka

Predsednik in
zastopnik SZB
Izr. prof. Vojko Pogačar